

Aika Torstai 18. päivänä toukokuuta 2017 klo 18.00 – 19.25

Paikka Seura-Rannan leirikeskus, päärakennuksen sali

Läsnä Ranne Lea
Alasaari Antti
Heikkilä Juha-Matti poissa
Hietanen Helena
Jokipii Annukka
Kankaanpää Tuula
Koski Anne poissa
Koskinen Pekka
Korvola-Mäkinen Kirsi
Laakso Pasi
Mäkinen Heikki
Pohjola Miika
Riippi Paula
Tekoniemi Vilho
Tuomela Sauli poissa
Tuori Anita poissa
Viianen Hannele
Visuri Kaija
Yli-Huita Harri saapui klo 18.14

Varajäsenet:

Allila Leena
Sarvela Martti

Lisäksi Mäki Marja-Liisa kirkkoherra
Tuomela Eija-Maria sihteeri, talouspäällikkö

21 § **Kokouksen avaus**
Puheenjohtaja avasi kokouksen toivottamalla osallistujat tervetulleiksi. Puheenjohtaja antoi puheenvuoron kirkkoherralle, joka piti alkuhartauden lukemalla Johanneksen evankeliumin 17 luvusta tekstikappaleen. Rukoiltiin.

22 § **Nimenhuuto**
Sihteeri suoritti nimenhuudon. Paikalla oli 16 valtuutettua, joista 2 varajäseniä.

23 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu liiteasiakirjoineen on postitettu valtuuston jäsenille 11.05.2017.
Liitteen n:o 1 mukainen kuulutus asialuetteloineen pidetään nähtävänä kirkko-
herranvirastossa siitä ilmenevän ajan.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

24 § Pöytäkirjan tarkastajat

Edellisen pöytäkirjan tarkastivat Jokipii Annukka ja Koskinen Pekka. Kirkkovaltuusto
valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosjärjestyksessä kaksi seuraavaa paikalla olevaa
kirkkovaltuuston jäsentä.

Päätös:

Päätettiin valita pöytäkirjantarkastajiksi Kirsi Korvola-Mäkinen ja Pasi Laakso.

25 § Kokouksen työjärjestys

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan
määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei kirkkovaltuusto toisin päättä, esitys-
listan mukaisessa järjestyksessä.

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää työjärjestykseksi esityslistan mukaisen järjestyksen.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

26 § Vuoden 2016 tilinpäätös ja toimintakertomus

Kirkkohallitus on kirjeellään n:o 17/2003 antanut ohjeet seurakunnan tilinpäätöksen laatimisesta.

Tasekirjan muodostavat toimintakertomus, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset.

Erikseen kootaan muut tilinpäätösasiakirjat, jotka sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt, tililuettelot, tehtäväluettelot, erillistunnisteluettelon ja kirjaussuunnitelman. Tilinpäätöksen tarkastusasiakirja, tilintarkastuskertomus on erillinen asiakirja, josta kopio liitetään tasekirjaan.

Seurakunnan toimintakertomus on laadittu siten, että johtokunnat ovat työntekijäjohtoisesti laatineet omilta työaloiltaan toimintakertomuksen tekstiosuudet. Partion kustannuspaikan 245 osuuden on kirjoittanut lippukunnan johtaja Hanna Ristimäki. Muiden kustannuspaikkojen, kuten hallinnon ja kiinteistöjen, tekstit on laatinut talouspäällikkö lukuun ottamatta kohtia 1.4, 1.5 ja 3.3., jotka on laatinut kirkkoherra. Tehty toimintakertomus sisältää vähintään kirkkohallituksen ohjeessa vaadittavat asiakohdat. Loppulausunnosta ilmenee kertomusvuoden yhteenveto ja tulevaisuuden näkymät sekä esitys tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöslaskelmiin kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase, joissa näkyvät myös edellisen tilinpäätöksen vastaavat luvut. Liitetiedoista ilmenee toteutumisvertailut kustannuspaikoittain, myös investoinnit. Myös kirkkometsän tuloslaskelma ja tase on otettu tilinpäätöksen liitetietoihin. Muiden toimeksiantojen pääomissa olevien erien erittelyt on esitetty muissa tilinpäätösasiakirjoissa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätöslaskelmiin kuuluvat tuloslaskelma ja tase sekä hautainhoitovastuiden ali- tai ylikatteisuuslaskelma. Nämä laskelmat ovat mukana tilinpäätöksen liitetiedoissa. Hautainhoitovastuiden ali- tai ylikatteisuudella pyritään selvittämään miten hautainhoitorahaston varoilla pystytään huolehtimaan tehdyistä hoitosopimuksista. Seurakunnassamme kate on positiivinen.

Tilikauden 1.1.2016 – 31.12.2016 alijäämä on 402 860,06 euroa. Toimintakate ylittyi 4 % talousarvion toimintakatteesta. Vuosikate oli negatiivinen ollen – 88 127,99 €. Sekä toimintakatteen että vuosikatteen painumiseen alijäämäiseksi vaikutti ennen kaikkea kirjanpitolain muutos, jonka myötä tuloslaskelman satunnaisista tuotoista ja kuluista on luovuttu. Kaikki satunnaiset kulut ja tuotot näkyvät muutoksen myötä toimintatuotoissa/-kuluissa. Tämän johdosta vanhan virastotalon alueen rakennusten purkukustannus on kirjattu toimintakuluihin. Toimintakulut ylittivät budjetin ollen 0,4 %.

Toimintatuotot alittivat talousarvion, koska metsätuloja kertyi budjetoitua huomattavasti vähemmän. Toisaalta myyntituotot ylittyivät joulukuun lopussa pidetyn seurakuntatalon irtaimistohuutokaupan johdosta. Vuonna 2016 vuosikate painui negatiiviseksi eikä näin ollen kattanut poikkeuksellisen suuria poistoja. Poistot vuonna 2016 olivat huomattavan suuret johtuen seurakuntatalosta tehtävästä suuresta puolta jäännösarvoa vastaavasta poistosta. Puretun vanhan virastotalon alueen rakennuksista aiheutui myös suuri

jäännösposito. Tilikauden tulos muodostui reilusti negatiiviseksi. Poikkeuksellisen suuret poistot tulevat rasittamaan seurakunnan taloutta vielä vuonna 2017.

Verotuloja kertyi vuonna 2016 5,1 % vähemmän kuin edellisenä vuonna. Valtionrahoitusta kertyi 0,5 % budjetoitua enemmän. Vuonna 2016 tilitettiin myös osuuksia aiempien vuosien yhteisöveron tuotosta.

Taseessa toimeksiantojen varat vähenivät Kirkkometsän varallisuuden seurakunnan taseesta irrottamisen myötä. Tällä oli vaikutuksensa koko taseen pienenemiseen.

Edellisten tilikausien ylijäämä taseessa oli 1 488 151,93 euroa. Kun siitä vähennetään tilikauden alijäämä, jää ylijäämiä käytettäväksi 1 085 291,87 euroa. Ylijäämiä tulee kulumaan seurakuntatalon investointiin. Rahavarat vähenivät kertomusvuoden aikana 234 613,15 euroa. Vuoden lopussa rahat ja pankkisaamiset olivat yhteensä 1 405 239,71 euroa. Kertomusvuosi 2016 oli seurakunnalle taloudellisesti heikko, vaikka varsinaisessa seurakunnan toiminnassa mikään ei muuttunut. Seurakunnalle on kuitenkin odotettavissa tuloja vanhan virastoalueen myynnistä lähivuosina. Myös Meijerin myynnistä sen toteutuessa syntyisi tuloja, joilla voitaisiin lyhentää uuden seurakuntatalon rakentamiseen otettavaa lainapääomaa. On tärkeää tarkastella seurakunnan toimintaa ja toiminnan toteuttamistapoja kokonaisvaltaisesti, jotta voidaan myös talouden näkökulmasta suunnata varoja oikeisiin kohteisiin ja toimintoihin. Vuosikatteen pitäminen positiivisena on tavoiteltavaa ja tärkeää ja sen saavuttamiseksi voidaan joutua tekemään vaikeitakin päätöksiä.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö antavat kokouksessa tarkemman selvityksen toimintakertomuksesta ja tilinpäätöksestä.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy pöytäkirjan liitteenä 2 olevan vuoden 2016 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös:

Taluspäällikkö ja kirkkoherra kertoivat keskeisistä talouden ja toiminnan asioista tilivuoden 2016 ajalta. Puheenjohtaja luki tilintarkastuskertomuksen.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti vuoden 2016 tilinpäätöksen ja päätti myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

27 § Uuden jäsenen valitseminen diakoniatyön johtokuntaan

Kirkkovaltuusto voi asettaa enintään toimikaudekseen kirkkoneuvoston avuksi sen alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määritellään kirkkovaltuuston antamissa johtosäännöissä. Kirkkovaltuusto on 14.09.2005 hyväksynyt diakoniatyön johtokunnan johtosäännön, jonka mukaan johtokuntaan valitaan kirkkoneuvoston toimikaudeksi puheenjohtaja ja 11 muuta jäsentä sekä 4 varajäsentä. Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla ja työmuodosta vastaavalla teologilla sekä diakoniaviranhaltijoilla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 26.01.2017 diakoniatyön johtokuntaan toimikaudelle 2017 – 2018:

Tuula Tuomisto, puheenjohtaja

Arvo Koivuniemi

Martti Sarvela

Eira Hattula

Markku Koskela

Katri Latvala

Eija Kosonen

Salme Salovaara

Maire Auranen

Antti Salminen

Päivi Puska

Matti Kalliomäki

Varajäsenet:

1. Pasi Laakso
2. Miia Alasaari
3. Juha-Matti Heikkilä
4. Tuula Kestikevari

Diakoniatyön johtokunta on vajaalukuinen Maire Aurasen poismenon myötä.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsisi uuden jäsenen Maire Aurasen tilalle diakoniatyön johtokuntaan.

Päätös:

Kirsi Korvola-Mäkinen esitti Sirpa-Liisa Viiasen valitsemista diakoniatyön johtokuntaan. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

28 § Seurakunnan strategia

Luonnos seurakunnan strategiaksi on liitteessä 3.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää seurakunnan strategiaa kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kirkkoherra jakoi strategiasta muokatun version valtuutetuille. Keskusteltiin strategiasta. Päätettiin palauttaa strategia takaisin valmisteluun ja tuoda se uudelleen valtuuston käsittelyyn elokuussa.

29 § Seurakunnan taloussääntömalli

Luonnos uudeksi seurakunnan taloussäännöksi on liitteessä 4. Seurakunnan edellinen taloussääntö on vuodelta 2004, ja tämän jälkeen moni säännös on muuttunut.

Taloussääntö pohjautuu Kirkkohallituksen malliohjesääntöön, josta on kerrottu Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 2/17 ” Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varojen käyttämisestä, kirkollisverosta, tilivelvollisista ja tilintarkastajan vastuusta sekä taloutta koskevista muista säännöksistä ja määräyksistä säädetään kirkkolain 15 luvussa. Lisäksi kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään muun muassa talousarviosta, talouden tasapainosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta, hallinnon ja talouden tarkastamisesta, metsien hoidosta sekä toiminnan ja talouden tilastoinnista.

Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointoa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt uudet seurakuntatalouden taloussääntömallit erikseen itsenäiselle seurakuntataloudelle ja seurakuntayhtymälle. Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako.

Taloussääntöluonnoksen on käsitellyt laskentatoimen kehittämistyöryhmä ja kirkon laintarkastustoimikunta.

Uudessa sääntömallissa on huomioitu muun muassa kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston hoito. Mallista on poistettu maininta seurakunnan rahan lainaamisesta toiselle seurakunnalle. Malliin on lisätty maininta, että talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma sekä tilinpäätös julkaistaan seurakunnan tai seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

Erityiskatteisten rahastojen määritelmää on täsmennetty. Rahaston erityiskatteisuudella seurakuntatalouksissa tarkoitetaan sitä, että rahaston pääoman varoilla on sääntöjen mukainen käyttörajoitus. Rahaston pääomaa vastaavat rahavarat voivat olla taseessa joko toimeksiantojen varoissa tai seurakuntatalouden muissa varoissa luonteensa mukaisilla tasetileillä. Rahaston pääomia vastaava muu omaisuus, esimerkiksi metsätilat, asunto-osakkeet ja muut arvopaperit, merkitään taseessa toimeksiantojen varoihin luonteensa mukaisille tileille. Joidenkin pykälien jälkeen on kursivilla merkitty lakiviittauksia, täsmennyksiä ja esimerkkejä seurakuntatalouden tueksi ja mallin tulkitsemiseksi.

Sääntömallissa on useita kohtia, joissa on erotettu kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto kauttaviivalla eri virkanimikkeistä. Seurakuntatalouden on omassa säännössään poistettava ylimääräiset nimikkeet ja jätettävä tai lisättävä se nimike, joka seurakuntataloudessa on käytössä. Joissakin tapauksessa päätösvalta voidaan jättää kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle. Erityisen tärkeää on huomioida sääntömallin 2 §:ssä mainittu taloudesta vastaava viranhaltija, joka muun muassa allekirjoittaa seurakuntatalouden tilinpäätöksen yhdessä kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston kanssa. Jokaisen seurakuntatalouden on

laadittava mallin perusteella oma taloussääntö ja käsiteltävä se kirkkoneuvostossa tai yhteisessä kirkkoneuvostossa ja esittävä kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.”

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan taloussääntömallin.

Päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti uuden taloussääntömallin.

30 § Ilmoitusasiat

Vs. nuorisotyönohjaajana on aloittanut Juha Pohjois-Koivisto 2.5. ja työsuhde jatkuu Susanna Vehmaan opintovapaan sijaisuuden päättymiseen 1.9.2017 asti.

Diakoniaviranhaltija Arja Heikfolk palaa 7.8.2017 hoitovapaalta töihin ja Anna-Liisa Kiviaho-Leinosen sijaisuus tehtävässä päättyy 11.8.2017.

Meijerin kattoremontti ajoittuu ajalle toukokuun puoliväli – kesäkuun loppu.

Seurakuntatalon rakennustyöt etenevät aikataulun mukaisesti.

Syksyn kirkkovaltuuston kokoukset Meijerin salissa 24.8. ja 23.11. klo 18.00.

Toiminnan ja talouden suunnittelupalaveri torstaina 1.6.2017 klo 17 Meijerin salissa.

Hautausmaan kesätyöntekijät on valittu talouspäällikön päätösluettelon 1 mukaan. Talouspäällikkö kertoi, että valinnassa on käytetty apuna kunnan kesätyövalintalistausta, jotta mahdollisimman monelle nuorelle saataisiin töitä.

Hautausmaalla toimii kaksi henkilöä kuntouttavassa työtoiminnassa touko – elokuun ajan.

Laihian kirkko toimii tiekirkkona ajalla 10.6. – 20.8.2017. Tiekirjon opastuksesta huolehtii suntio omien töidensä ohella ja suntion vapaapäivinä ja viikonloppuina eläkeläisjärjestöjen vapaaehtoiset kirkonoppaat.

Suntion kesälomansijaisena toimii Taneli Kuusisto.

Kanttorin kesälomansijaisena toimii Jimi Järvinen.

Kirkkoherranvirastossa ja taloustoimistossa loma-ajat on järjestelty siten, että kesätyöntekijää ei tarvita.

Seura-Rannan kesäisäntänä toimii Max Rinta ja Seura-Rannan emännän tehtävistä huolehtivat Jaana Lähdesmäki, Laura Seppälä ja Marja-Liisa Harri.

Kirkon siivoustalkoot maanantaina 22.5. klo 16 – 19. Talouspäällikkö kertoi, että hautausmaan kevättalkoot onnistuivat hyvin.

Talouspäällikkö kertoi, että päiväkerhot muuttavat toukokuun lopussa Jakkulassa toiseen kerhotilaan Nuorisoliiton tiloihin.

Kirkkoherra kertoi Mahdollisuus muutokseen –missiosta, joka toteutuu maaliskuussa 2018.

31 § Valitusosoitus

Annettiin liitteen 5. mukainen valitusosoitus.

32 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja kiitti kokoukseen osallistuneita ja päätti kokouksen klo 19.25.

Kokouksen puolesta

puheenjohtaja

sihteeri

Olemme tänään tarkastaneet edellä olevan pöytäkirjan ja todenneet sen kirjoitetun kokouksessa tehtyjen päätösten mukaisesti.

Laihia .päivänä toukokuuta 2017

pöytäkirjan tarkastaja
Kirsi Korvola-Mäkinen

pöytäkirjan tarkastaja
Pasi Laakso

Arvoisa kirkkovaltuutettu

Laihian seurakunnan kirkkovaltuusto kokoontuu **torstaina 18. päivänä toukokuuta 2017 klo 18.00** Seura-Rannan päärakennuksen salissa.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Nimenhuuto
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
5. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
6. Vuoden 2016 tilinpäätös ja toimintakertomus
7. Uuden jäsenen valitseminen diakoniatyön johtokuntaan
8. Seurakunnan strategia
9. Seurakunnan taloussääntömalli
10. Ilmoitusasiat
11. Valitusosoitus
12. Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.5. – 21.6.2017 viraston aukioloaikoina.

Laihialla 11.5.2017

Lea Ranne
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KUULUTUS

Laihian seurakunnan kirkkovaltuusto kokoontuu torstaina 18. päivänä toukokuuta 2017 klo 18.00 Seura-Rannassa päärakennuksen salissa.

Kokouksen asialuettelo on seurakuntalaisten nähtävänä arkipäivinä ennen kokousta kirkkoherranvirastossa 11.5. – 18.5.2017 viraston aukioloaikoina.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.5. – 21.6.2017 sen aukioloaikoina.

Laihia 11. päivänä tammikuuta 2017

Lea Ranne
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

ASIALUETTELO

Laihian seurakunnan kirkkovaltuuston kokouksessa 18.05.2017 käsiteltävistä asioista.

1. Kokouksen avaus
2. Nimenhuuto
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
5. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
6. Vuoden 2016 tilinpäätös ja toimintakertomus
7. Uuden jäsenen valitseminen diakoniatyön johtokuntaan
8. Seurakunnan strategia
9. Seurakunnan taloussääntömalli
10. Ilmoitusasiat
11. Valitusosoitus
12. Kokouksen päättäminen

Laihia 11. päivänä toukokuuta 2017

Lea Ranne
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja