

LAIHIAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja 07/2025

14.10.2025

1

Aika Tiistaina 14. päivänä lokakuuta 2025 kello 17.30 – 19.17

Paikka Seurakuntatalo

Läsnä Yli-Opas Antti, kirkkoherra puheenjohtaja
Koskinen Pauliina
Moilanen Sari
Mäkinen Heikki
Riippi Heikki
Tuomela Sauli
Vettenranta Marja
Viianen Hannele
Yli-Huita Harri
Ylihärsilä Pauli

Varajäsenet

Lisäksi Ranne Lea kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Koskinen Pekka kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
poissa § 93 klo 17.51 – 18.10
Tuomela-Paulasaari Eija-Maria sihteeri, talouspäällikkö

89 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus

90 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liitteen nro. 1 mukainen kokouskutsu liiteasiakirjoineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille 05.11.2025 mennessä.

Suoritetaan nimenhuuto. Todetaan paikallaolijat ja poissaolijat. Todetaan varallaolijat.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun § 4 ja Kirkkojärjestyksen 9 luvun § 1 mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Päätös:

Pöytäkirja tarkastettu /10/2025

Pauli Ylihärsilä

Sari Moilanen

91 § Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvoston työjärjestyksen mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei kirkkoneuvosto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää työjärjestykseksi esityslistan mukaisen järjestyksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

92 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kirkkoneuvosto päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi aakkosjärjestyksessä seuraavaa paikalla olevaa kirkkoneuvoston jäsentä. Edellisen pöytäkirjan tarkastivat Hannele Viianen ja Harri Yli-Huita.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Ylihärsilä ja Sari Moilanen.

93 § Partion avustushakemus seurakunnalle

Seurakunnan ja partion taustayhteisösopimuksen mukaisesti ”taustayhteisö avustaa lippukunnan toimintaa vuosittain taloudellisesti toiminta-avustuksella ja tarvittaessa kohdeavustuksella. Avustusta varten lippukunta toimittaa vuosittain avustushakemuksen elokuun loppuun mennessä seurakunnan avustushakemuslomakkeella. Mikäli haettu avustussumma poikkeaa aikaisemmista, toimitetaan hakemuksen liitteenä myös lyhyt selvitys seikoista, jotka vaikuttavat seuraavan vuoden tuen tarpeeseen. Summa varataan seurakunnan talousarvioon ja siitä ilmoitetaan lokakuun loppuun mennessä lippukunnan hallitukselle. Toiminta-avustus maksetaan tammikuun alussa.”

Liitteenä 2. on partion toimittama 4050 euron avustusanomus vuodelle 2026. Liitteenä 2 B myös partion tilinpäätöstiedot sekä toimintakertomus vuodelta 2024.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä on Kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Partion toiminta palvelee paikkakunnan lapsia ja lapsiperheitä.

Taluspäällikön esitys:

Myönnetään partiolle 4050 euron avustusanomus vuodelle 2026.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

94 § Viestintäsuunnitelman hyväksyminen vuosille 2026-2027

Kirkkoneuvoston Pöytäkirja 02/2025

"19 § Viestintäsuunnitelman päivittäminen

Laihian seurakunnan nykyinen viestintäsuunnitelma on vuodelta 2020. Siihen on kirjattu päivittäminen 2 vuoden välein, viimeksi päivitys on tehty vuonna 2023. Kirkkoherra kutsuu työryhmän kokoon päivittämään viestintäsuunnitelmaa ja pyytää kirkkoneuvostoa nimeämään oman edustajansa työryhmään. Työryhmään kuuluu kirkkoherran lisäksi työntekijöiden edustaja, viestintää osaava seurakuntalainen ja kirkkoneuvoston edustaja. Viestinnän kokemus ja osaaminen sekä motivaatio sen kehittämiseen on luonnollisesti avuksi tehtävässä. Työryhmä kutsutaan koolle viimeistään maaliskuun aikana. Lapsivaikutusten arviointi: Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarkoittamia seurauksia.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto nimeää edustajansa viestintäsuunnitelmaa valmistelemaan työryhmään.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi työryhmään Pekka Koskisen."

Viestintäsuunnitelmaa valmistelemaan valittiin edellä mainitun päätöksen jälkeen työryhmä, johon kutsuttiin jäseniksi Sinikka Kurunsaari, Henna Nortunen, Pekka Koskinen, Antti Yli-Opas ja Sanna-Kaisa Mäkelä.

Työryhmä on kokoontunut useita kertoja, viimeksi 23.9.2025, jolloin todettiin viestintäsuunnitelma valmistuneeksi ja päätettiin lähettää se kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä on Kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Oikea-aikainen viestintä palvelee paikkakunnan lapsia.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Laihian seurakunnan viestintäsuunnitelman vuosille 2026-2027 (liite 3.).

Päätös:

Muutaman muutoksen myötä esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

95 § Henkilöstöohje seurakuntaan

Seurakunnan henkilöstöjohtamista ja henkilöstöä koskevaa päätöksentekoa ohjaavat hallinnossa hyväksytyt strategiset linjaukset, toimintaperiaatteet ja tavoitteet. Henkilöstöasioihin liittyvässä toiminnassa tulee noudattaa voimassa olevaan lainsäädäntöä sekä virka- ja työehtosopimuksia. Henkilöstöohjeeseen on Kirkon virka- ja työehtosopimuksen määräysten lisäksi koottu näitä täydentävää käytännön ohjeistusta.

Henkilöstöohje sitoo kaikkia seurakunnan palveluksessa olevia työntekijöitä ja viranhaltijoita. Henkilöstöohjeen tavoitteena on

- varmistaa henkilöstön oikeudenmukainen ja tasapuolinen kohtelu eri työyksiköissä
- vahvistaa työnantajan ja työntekijöiden välistä vuorovaikutusta ja yhteistoimintaa
- varmistaa henkilöstöresurssien tehokas käyttö
- edistää työhyvinvointia ja henkilöstön kehittämistä sekä
- tukea jokaisen esihenkilön ja työntekijän mahdollisuutta kehittyä omassa tehtävässään

Henkilöstöohjetta täydennetään ja päivitetään työnantajan ja henkilöstön välisessä työsuojelu- ja yhteistoiminnassa, ja tuodaan tiedoksi/päätettäväksi kirkkoneuvostoon.

Henkilöstöohjeeseen sisältyy matkustussääntö.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 4. mukaisen henkilöstöohjeen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

96 § Jätehuoltosuunnitelma ja -kartoitus

Jätekartoituksen tavoitteena on varmentaa jätelain selvilläolovelvollisuuden toteutuminen:

- syntyvän jätteen määrästä ja lajeista
- jätehuollon kustannuksista
- kiinteistön sisä- ja ulkopuolisten keräysvälineiden riittävydestä, tarkoituksenmukaisuudesta sekä turvallisuudesta
- jätehuoltoon liittyvistä sopimuksista

Seurakuntaan tulee laatia jätehuoltosuunnitelma. Siinä esitetään tavoitteet jätteen määrän vähentämiseksi ja hyötyjätteen keräyksen tehostamiseksi sekä kerrotaan keinot, joilla tavoitteisiin aiotaan päästä. Lisäksi tulee selvittää jätehuollon nykytila jätehuoltokartoituksen avulla.

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole Kirkkojärjestyksen 10. luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön esitys:

Hyväksytään liitteen 5. mukainen jätesuunnitelma- ja kartoitus.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

97 § Muut asiat

Paula Ranne on aloittanut määräaikaisena lastenohjaajana ja toimii Johanna Korven perhevapaan sijaisena 6.10. – 31.7.2026

Sari Moilanen nosti esiin vapaaehtoistyön hautausmaalla ja mahdollisen palkitsemisen tehdystä isosta vapaaehtoistymäärästä. Taluspäällikkö ja kirkkoherra päättävät, miten asiassa edetään.

98 § Ilmoitusasiat

Syksyn kokousaikataulu:
Kirkkoneuvosto: 12.11., 3.12. klo 17.30
Kirkkovaltuusto: 11.12. klo 18.00

Kirkon radioitava juhlamessu kirkossa 2.11.2025 jonka jälkeen juhlalounas ja ohjelmaa seurakuntatalolla.

Seurakunnan päävastuullinen tilintarkastaja on vaihtunut ja on tästä lähtien Jonathan Biskop, JHT, HT.

Kirkkoherra kertoi Laihian kunnan ja seurakunnan 450 vuotisjuhlavuodesta, jota vietetään vuonna 2026.

99 § Valitusosoitus

Annettiin liitteen 6. mukainen valitusosoitus.

100 § Kokouksen päättäminen

Laulettiin iltavirsi. Puheenjohtaja kiitti kokoukseen osallistuneita ja päätti kokouksen klo 19.17.

Antti Yli-Opas
puheenjohtaja

Eija-Maria Tuomela-Paulasaari
sihteeri

Olemme tänään tarkastaneet edellä olevan pöytäkirjan ja todenneet sen kirjoitetun kokouksessa tehtyjen päätösten mukaisesti.

Laihia . päivänä lokakuuta 2025

Pauli Ylihärsilä
pöytäkirjantarkastaja

Sari Moilanen
pöytäkirjantarkastaja

Arvoisa kirkkoneuvoston jäsen

Laihian seurakunnan kirkkoneuvoston kokous seurakuntatalolla 14.10.2025 kello 17.30

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Kokouksen työjärjestys
4. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajat
5. Partion avustushakemus seurakunnalle
6. Viestintäsuunnitelman hyväksyminen vuosille 2026-2027
7. Hautaustoimen hinnasto
8. Henkilöstöohje seurakuntaan
9. Jätehuoltosuunnitelma ja -kartoitus
10. Muut asiat
11. Ilmoitusasiat
12. Valitusosoitus
13. Kokouksen päättäminen

Laihia 7. päivänä lokakuuta 2025

Antti Yli-Opas
kirkkoherra

Eija-Maria Tuomela-Paulasaari
sihteeri, talouspäällikkö

ILMOITUS

Laihian seurakunnan kirkkoneuvoston 14.10.2025 pidetyn kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa ajalla 16.10.2025–15.11.2025. Ilmoitus nähtävillä olosta on asetettu ilmoitustaululle 16.10.2025.

Laihia 16.päivänä lokakuuta 2025

Antti Yli-Opas
puheenjohtaja

Eija-Maria Tuomela-Paulasaari
sihteeri